

**Základní škola, Dobruška, Opočenská 115**

tel. 494 623 196, 602 266 986

IČO: 70152501

email: zsopocenska@dkanet.cz

---

Č.j.: zsopdka/306/2023

**Program poradenských služeb v Základní škole,  
Dobruška, Opočenská 115**

<b>1</b>	<b>Poskytování poradenských služeb.....</b>	<b>2</b>
1.1	Součástí tohoto plánu jsou další dokumenty školy, zejména .....	2
<b>2</b>	<b>Školní poradenské pracoviště.....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Personální zajištění.....</b>	<b>3</b>
3.1	Výchovný poradce .....	3
3.2	Školní metodik prevence.....	3
3.3	Třídní učitel.....	4
3.4	Asistent pedagoga .....	4
<b>4</b>	<b>Rozsah dokumentace.....</b>	<b>4</b>
4.1	Časová dostupnost poradenských služeb .....	4
4.2	Ochrana údajů .....	5

**Školní poradenské pracoviště:**

Mgr. Renata Vágnerová – výchovná poradkyně

Mgr. Lenka Jonášová – metodik prevence

# 1 Poskytování poradenských služeb

Poskytování poradenských služeb ve škole se řídí vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění. Školní poradenské služby jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm. Rozsah činnosti je stanoven uvedenými vyhláškami.

Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje se všemi pedagogickými pracovníky školy, s PPP v Rychnově nad Kněžnou, SPC v Rychnově nad Kněžnou, SPC v Náchodě a SPC PROINTEPO v Hradci Králové, Městským úřadem v Dobrušce, Policií ČR, zákonnými zástupci žáků.

## 1.1 Součástí tohoto plánu jsou další dokumenty školy, zejména

- Minimální preventivní program školy
- Plán výchovného poradce
- Plán metodika prevence
- Krizový plán

## 2 Školní poradenské pracoviště

Poradenské služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy školy jsou ve škole zajišťovány

- výchovným poradcem,
- metodikem prevence,
- dle potřeb dalšími pracovníky, kteří se podílejí na poradenských službách a vytvářejí konzultační tým pro poskytování služeb ve škole – třídní učitelé a vybraní pedagogové školy.

Pracoviště zajišťuje důvěrnost jednání a ochranu osobních dat.

Smyslem a cílem činnosti je zajištění poradenských služeb, systému včasného odhalování rizikových projevů chování ve škole, kvalitní podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků mimořádně nadaných, podporování rovných příležitostí žáků a poskytování kariérových informací, vytváření důvěryhodného vztahu mezi školou a zákonnými zástupci a

vzájemná spolupráce. Veškeré služby jsou pro žáky školy, jejich zákonné zástupce i pedagogy poskytovány zdarma.

### **3 Personální zajištění**

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení, které je pro každý školní rok aktualizováno a uvedeno v ročním plánu práce, pro rodiče zveřejněno na webu školy. Tito pedagogičtí pracovníci se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv žáků. Pravidelně jsou realizovány schůzky členů pro vyhodnocení uplynulého období, probíhá kontrola plnění programu pedagogických služeb a plánování další práce.

#### **3.1 Výchovní poradce**

Věnuje se problematice kariérového poradenství a volbě povolání, zajišťuje skupinové návštěvy škol a učilišť. Pečuje o žáky se SVP, včetně žáků nadaných. Zajišťuje metodickou pomoc při tvorbě IVP. Provádí individuální šetření se žáky, a to ve spolupráci s třídním učitelem. Úzce spolupracuje s metodikem prevence, ředitelem školy a třídními učiteli. Dále je v kontaktu se školskými poradenskými zařízeními – PPP, SPC, SVP a účastní se setkávání VP a odborných seminářů v oblasti výchovného poradenství. Vykonává činnost poradenskou, metodickou, informační a o těchto činnostech vede písemnou dokumentaci. Náplň práce výchovného poradce je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a vychází z plánu práce výchovného poradce pro daný školní rok.

#### **3.2 Školní metodik prevence**

Zabezpečuje oblast prevence rizikového chování žáků. Vykonává činnost metodickou, koordinační, informační a poradenskou. Přípravuje, koordinuje a realizuje preventivní program školy, spolupracuje s orgány státní správy, vede písemnou dokumentaci o činnosti. Úzce spolupracuje s výchovným poradcem, ředitelem školy a třídními učiteli. Dále je v kontaktu s okresním a krajským metodikem prevence a účastní se odborných seminářů v oblasti prevence rizikového chování. Monitoruje žáky s poruchami chování

a problémové žáky. Náplň práce školního metodika prevence je uvedena ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Prioritním cílem preventivní strategie školy je podpora bezpečného chování, zdravého životního stylu žáků a pozitivních mezilidských vztahů.

### **3.3 Třídní učitel**

Třídní učitelé vykonávají výchovnou práci se žáky. Činnosti jsou zaměřené především na osobnostní a sociální rozvoj žáků. Výchovná práce se uskutečňuje formou třídnických hodin. Třídní učitelé sledují individuální potřeby žáků, věnují pozornost žákům problémovým, žákům se zdravotními a sociálními riziky. Začleňují vhodná témata do vyučovacích předmětů, zajišťují volnočasové aktivity, doučování, zařazují projektové vyučování. Motivují žáky k vytváření vnitřních pravidel třídy a dbají na jejich důsledné dodržování. Podílejí se na otevřené bezpečné atmosféře a pozitivním sociálním klima ve třídě. Podporují rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky v třídním kolektivu. Sledují docházku žáků (prevence záškoláctví). Úzce spolupracují s MP a VP.

### **3.4 Asistent pedagoga**

Asistenti pedagogů spolupracují s dalšími členy týmu poradenských pracovníků školy.

## **4 Rozsah dokumentace**

Rozsah dokumentace vedené školním poradenským pracovištěm je stanoven uvedenými vyhláškami a je pravidelně aktualizován a kontrolován vedením školy.

### **4.1 Časová dostupnost poradenských služeb**

Pracovníci školního poradenského pracoviště nemají pevně stanoveny konzultační hodiny pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogické pracovníky. Jsou k dispozici kdykoliv po předchozí domluvě.

## **4.2 Ochrana údajů**

Informace získané činností školního poradenského pracoviště jsou ochraňovány v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.

V Dobrušce 24. 11. 2023

Mgr. Andrea Stonjeková  
ředitelka školy